



**PRIMARIA COMUNEI VIISOARA
JUDETUL TELEORMAN**

Strada Principala, nr. 43 ,Tel. : 0247 / 360615, Tel. / Fax : 0247 / 360506

E-mail : primariaviisoara_tr@yahoo.com

Adresa (URL) : <http://www.primaria-viisoara.ro/>

NR. 2186 /04.07.2024

ANUNȚ

Primăria Comunei Viisoara, cu sediul în Comuna Viisoara, județul Teleorman , organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI : Muncitor calificat – buldoexcavatorist

NUMĂRUL POSTURILOR : 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI : funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ : Gospodărire Comunală

DURATA TIMPULUI DE LUCRU : 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA : nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr.1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: profesionale , liceale
- Perfectionari (specializari): Diplomă (Atestat/Adevărință) eliberată de o instituție acreditată a competenței profesionale de conducere si manevrare buldoexcavator
- Vechimea minimă în muncă: 2 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI

Nr.crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	08.07.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria Comunei Vișoara, cu sediul în Comuna Vișoara , str. Principală , nr 43 , județul Teleorman ,	Până la data 22.07.2024, ora 16.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	23.07.2024 , ora 16.00
4.	Afisarea rezultatelor selecției dosarelor	24.07.2024, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	24.07.2024, ora 16.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.07.2024, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	07.08.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	07.08.2024, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	08.08.2024, ora 12.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	08.08.2024, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	09.08.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	09.08.2024 ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul Interviului	12.08.2024, ora 12.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	12.08.2024, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	13.08.2024, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de muncitor calificat –buldoexcavatorist

- 1.OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , modificările ulterioare Partea a III-a Titlul V – Autoritățile administrației publice locale (art.105-163) Partea a VI-a , Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice (art.538- art.562) Partea a VII-a – Raspunderea administrativa
2. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare Titlul II – Contractul individual de munca ;
3. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă, Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor.
4. Legea 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor.
5. OUG nr .195/2002 ,republicată privind circulația pe drumurile publice
6. HG nr 1391 /2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr 195/2002 privind circulația pe drumurile publice

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0247360615 , la adresa de e-mail
primariavisoara_tr@yahoo.com
persoană de contact: Coman Vali